



Avlsforeningen for Shetlandsponyer i Danmark

1 – dagsorden til online bestyrelsesmøde d. 11.04.2026 kl. 09.00-16.00

Lokation: Afholdes privat hos Susanne Vihrs

Deltagere: Andreas Schou Møller, Pernille Kjeldsholm, Susanne Vihrs, Malene – og Rikke Hald, Christina Vihrs og Angelica Petz

Referent: Angelica

Morgenmad kl. 9.00-9.30

1. Præsentation

Max 15 min

Kort præsentation af alle medlemmer af bestyrelsen – hvem er vi hver især.

2. Konstituering

Max 45 min

- Formand: Christina Vihrs
- Næstformand: Angelica Petz
- Kasserer: Malene Hald

Andre tillidsposter:

- Repræsentant i dommerudvalg: Andreas Schou Møller
- Landsudvalg (2. repræsentant): Angelica Petz
- ISPC: Susanne Vihrs
- Hingstelisten: Christina Vihrs
- Repræsentanter til de forstående arbejdsgrupper: Andreas Schou Møller
- Kontaktperson til kontaktpersonerne: Christina Vihrs
- Kontaktperson til showansvarlige: Susanne Vihrs
- Kontaktperson til racerepræsentanter: Pernille Kjeldsholm
- Facebook/Instagram: Rikke Hald
- Klubmodul: Rikke Hald
- Rosetter & ærespræmier: Susanne Vihrs

Øvrige arbejdsopgaver:

- Kåringskoordinator: Susanne Vihrs, Pernille Kjeldsholm, Andreas Schou Møller
- Nyhedsbrev/Den digitale shetlænder: Rikke Hald
- Administrator på foreningens mail: Christina Vihrs og Angelica Petz – (Malene Hald, opdatering af mailliste)
- Dommerkoordinator: Camilla Vihrs
- Butikken: Christina Vihrs og Susanne Vihrs
- Medlemsliste/nye medlemmer: Malene Hald
- Mødekoordinator: Angelica Petz
- Udtræk til foreningens kåringer, katalog, bedømmelseskemaer mm: Line Laugesen
- Opdatering af love og regler (herunder GDPR): Christina Vihrs
- Hvad skal der følges op på efter GF? – Gennemgås sammen

Andreas Schou Møller sidder for 2 år og Pernille Kjeldsholm sidder for 1 år.



3. Opgavefordeling

Max 60 min

*Øvrige opgaver, der ikke fremgår ovenfor gennemgås.

- GF: Susanne Vihrs, Pernille Kjeldsholm, Andreas Schou Møller
- Udtræk på hestedata ved alle foreningensshows: Angelica Petz
- Langsigtet kåringsplads: Christina Vihrs og Angelica Petz
- Ansvarlig for diverse retningslinjer: Angelica Petz
- Ansvarlig for vision 2026: Angelica Petz
- Ansvarlig for kommunikationsstrategi: Christina Vihrs og Angelica Petz
- OK aftale: Angelica Petz
- Ansvarlig for diplomer til kåringer og GF: Angelica Petz
- Ansvarlig for årshjulet: Angelica Petz

Pause kl. 11.30-11.45

4. Kommunikation internt såvel som eksternt (Kommunikationsstrategi og forretningsorden)

Max 60 min

Kodeks intern kommunikation i bestyrelsen?

Hvad kan medlemmerne forvente af opdateringer og på hvad? Nyhedsbreve, svarfrister? Referater og orienteringer fra bestyrelse og udvalg?

Hvordan sikre vi fortsat den gode dialog (kulturændring) Løbende sikring af medlemmernes stemmer.

Kommunikationsstrategi gennemgås og rettes til

- Opdatering ift. referater – sendes ikke på mail men ligges på hjemmesiden senest 7 hverdage efter afholdt møde.
- Spørgeskema – ændres til 1 gang årligt i efteråret.
- Svarfrist på mail ændres – svar indenfor 10 hverdage

Forretningsorden gennemgås og rettes til

Frokost kl. 12.45-13.30

5. Økonomi

Max 30 min

Status på økonomi, hvor ofte?

- Der opdateres om økonomi på hvert onlinemøde 1 gang månedligt.

6. Kåringer 2026

Max 30 min

Model for 2026 – gennemgås, hvad er planlagt og bestilt.

Søge sponsorater til kåringerne – Susanne Vihrs, Andreas Schou Møller og Pernille Kjeldsholm

7. Gennemgang af årshjulet (opdatering)

Max 30 min

Planlægning af de fremtidige månedlige arbejdsmøder og fremtidige bestyrelsesmøder.

Årshjulet kigges kort igennem og opdateres med rettelser.



8. Opdatering fra ISPC

Max 15 min

Ikke noget nyt siden udmelding ved GF. Men oplever fortsat et godt samarbejde imellem landene og opleves godt at afholde de korte online informationsmøder udover det årlige ISPC møde.

Pause kl. 15.15-15.30

9. Visioner og strategi

Max 15 min

Vision for 2026

Der er fælles dialog om visionen for 2026.

10. Opfølgningspunkter

Punkter gennemgås, hvad skal gøres nu og hvad skal kigges på senere.

11. Evt.

Coverbillede på facebook er fremadrettet datoer med arrangementer.

Afslutning af møde kl. 16.00

Næste møde:

Online møde den 7. maj kl. 20-22

